

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

<b>ПРОЕКТ TEMPUS IB_JEP/26079-2005.....</b>	<b>4</b>
<b>ТЕХНОЛОГИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ.....</b>	<b>5</b>
<b>ИНФОРМАЦИЯ О ДАННОМ МОДУЛЕ.....</b>	<b>6</b>
<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ .....</b>	<b>8</b>
<b>ТЕМА 1. ОСНОВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТА ...</b>	<b>8</b>
<b>ТЕМА 2. УПРАВЛЕНИЕ ПО ЦЕЛЯМ (РЕЗУЛЬТАТАМ) .....</b>	<b>24</b>
<b>ТЕМА 3. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНСАЛТИНГ .....</b>	<b>39</b>
<b>ТЕМА 4. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ PR.....</b>	<b>52</b>
<b>ЗАДАНИЯ ПО ТЕМАМ .....</b>	<b>66</b>
<b>ЗАДАНИЕ ПО ТЕМЕ 1.....</b>	<b>66</b>
<b>ЗАДАНИЕ ПО ТЕМЕ 2.....</b>	<b>70</b>
<b>ЗАДАНИЕ ПО ТЕМЕ 3.....</b>	<b>72</b>
<b>ЗАДАНИЕ ПО ТЕМЕ 4.....</b>	<b>74</b>
<b>ИТОГОВОЕ ЗАДАНИЕ.....</b>	<b>77</b>
<b>СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ .....</b>	<b>80</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ: СЛАЙДЫ ПО КУРСУ .....</b>	<b>83</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ: АНКЕТЫ И ВОПРОСНИКИ.....</b>	<b>95</b>
<b>ГЛОССАРИЙ .....</b>	<b>105</b>

## ПРОЕКТ TEMPUS IB\_JEP/26079-2005

Проект TEMPUS IB\_JEP/26079-2005 «Разработка системы дистанционного обучения муниципальных служащих из отдаленных сибирских муниципальных образований» реализуется на базе факультета Государственного и муниципального управления Байкальского государственного университета экономики и права (БГУЭП). Основная цель проекта – разработать и запустить систему дистанционного повышения квалификации муниципальных служащих из отдаленных сибирских муниципальных образований в сфере Территориального Развития в соответствии с Европейскими стандартами к декабрю 2009 г.

Для достижения поставленной цели организован консорциум, членами которого являются организации и университеты России и стран Европейского Союза - Венгрии и Франции:

- Байкальский государственный университет экономики и права (Россия)
- Университет г. Дебрецен (Венгрия)
- Университет Париж-Сорбонна (Франция)
- Государственный Центр Территориальной Публичной Службы (Франция)
- Администрация Иркутской области/ местные администрации (Россия)
- Ассоциация Мэров региона Иль-де-Франс (Франция)

В рамках проекта в течении трех лет предусмотрено обучение более двухсот муниципальных служащих Иркутской области на очных курсах повышения квалификации и дистанционно.

Программа обучения второго года реализации проекта включала следующие направления:

- Управление Собственностью в Муниципальном Образовании
- Сельскохозяйственная Экономика и Бизнес
- Управление Человеческими Ресурсами в Муниципальной Службе
- Управление Качеством Окружающей Среды
- Стратегическое Планирование Развития Муниципального Образования
- Муниципальный менеджмент

## ТЕХНОЛОГИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

В процессе дистанционного обучения преподаватели и слушатели разъединены в пространстве и/или времени. Взаимодействие слушателя с преподавателем и работа слушателя с образовательными ресурсами происходит посредством современных телекоммуникационных средств (Internet). Могут использоваться также традиционные формы и средства доставки образовательной информации, в т.ч. почта, факс и др.

Система дистанционного образования основана на Web-портале, включающем:

- систему управления дистанционным образовательным процессом;
- систему организации деятельности администрации и преподавателей;
- электронные образовательные ресурсы.

В процессе дистанционного обучения слушатель получает доступ к образовательным ресурсам. Преподаватель обеспечивает инструктивно-методическую и консультативную поддержку слушателя в любое удобное для него время. Слушатель может получить информацию о ходе и результатах образовательного процесса.

В начале учебного процесса слушателям выдается логин и пароль, общая инструкция и семестровый план-график. В общей инструкции приводятся основные правила: как организовать свою учебную неделю (месяц, семестр), как часто выходить на связь, как сдавать экзамены и т.д. Семестровый план-график содержит перечень изучаемых дисциплин и рекомендуемый график их прохождения. После получения от слушателя сигнала о готовности ему начинают высылать поочередно инструкции по отдельным курсам.

Изучение дистанционного курса представляет собой:

1. работу с текстами, видео или аудио материалами;
2. дискуссии (виртуальный семинар);
3. анализ конкретных ситуаций (case-study);
4. выполнение письменных работ;
5. текущий, промежуточный и итоговый контроль.

Количество и вид работ зависит от категории курса и указывается в его описании.

Работа с текстами включает изучение традиционных учебников и пособий, электронных учебников и специально написанных лекций. Слушателю может быть предоставлен бумажный вариант учебника

или электронный вариант (на CD-ROM, дискете или по электронной почте). Также может быть обеспечен доступ к электронной библиотеке на Web-портале.

Периодически слушатель получает задание: либо тему для обсуждения, либо описание конкретной ситуации (кейс).

Дискуссии проводятся как групповое обсуждение проблем по заранее заданным темам. Они могут быть не в режиме реального времени. Это дает слушателям возможность обдумать как свои, так и чужие ответы, прежде чем принять участие в разговоре, заглянуть в учебник, справочные материалы, еще раз закрепить материал, прежде чем дать ответ.

В ряде курсов вместо дискуссионного задания может быть выслана конкретная ситуация (case) и инструкция по ее анализу. Прочтя и проанализировав ситуацию, необходимо ответить на ряд вопросов.

По многим курсам предусмотрено выполнение письменной работы. Ее жанр – контрольная работа, эссе, реферат, курсовая работа.

Контрольные работы характерны для таких курсов как математика, некоторые общепрофессиональные и специальные дисциплины (например, бухгалтер, статистика).

Эссе – это относительно свободные рассуждения слушателя по заданной теме.

Реферат представляет собой обзор нескольких источников или мнений нескольких людей по определенной теме, либо анализ какого-либо одного источника или теоретического наследия в пределах заданной темы.

Курсовая работа предусмотрена по базовым курсам специальности. Она может включать в себя анализ реальных объектов и явлений и/или некую проектную разработку.

Курсы разрабатываются таким образом, чтобы слушатель не только запомнил информацию, но и связал ее с реальными профессиональными ситуациями. Главным критерием оценки усвоения курса является не способность воспроизвести лекционный текст, а демонстрация того, как реализуются полученные знания. Упор делается не на традиционный семестровый экзамен, а на работы прикладного характера, побуждающие творчески и активно осваивать информацию.

Каждая тема сопровождается вопросами или тестами, которые помогут слушателю более полно изучить материал и оценить степень его освоения. Может быть 3–5 вопросов открытого характера или тестов с выбираемыми ответами.

Итоговый контроль проводится по окончании семестровой части курса в форме зачета или экзамена. Зачет проводится в форме тес-

тирования. Тестирование может быть проведено как в очной форме, так и в режиме реального времени. На экзамен слушатель должен приехать к преподавателю. Если слушатель живет далеко, то допускается сдача экзамена в форме расширенного теста. При подведении результата зачета и экзамена учитываются предыдущие письменные работы по курсу.

## **ИНФОРМАЦИЯ О ДАННОМ МОДУЛЕ**

В данном модуле рассматриваются вопросы муниципального менеджмента. Рассмотрены современные технологии менеджмента, востребованные при решении задач государственного и муниципального управления. Особое внимание уделяется возможностям адаптации опыта зарубежных муниципалитетов в России.

### **ОБЩИЕ ЦЕЛИ**

1. изучить основные инструменты муниципального менеджмента;
2. овладеть приемами его использования в управлении муниципальными образованиями

### **РАБОЧИЕ ЦЕЛИ**

- изучить зарубежный опыт использования передовых инструментов менеджмента на муниципальном уровне;
- изучить опыт, накопленный в России;
- применить методы муниципального менеджмента к конкретным муниципальным образованиям.

### **ЦЕЛЕВАЯ ГРУППА**

Специалисты и руководители отделов или департаментов и их заместители, по меньшей мере, из 150 муниципальных администраций (сельских районов и малых и средних городов, расположенных на расстоянии от 100 до 1000 км от областного центра)

### **МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ**

1. Работа с текстами лекций, нормативно-правовыми документами по основам организации муниципальной службы.
2. Работа с видео материалами, CD- дисками
3. Проведение виртуальных семинаров (дискуссий).
4. Анализ case-study (конкретных ситуаций).
5. Выполнение письменных работ и заданий

### **СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ**

1. Система дистанционного обучения факультета государственного и муниципального управления БГУЭП

2. Учебные пособия и научные издания кафедры экономики и государственного управления БГУЭП

## ОЦЕНКА

1. Текущий контроль.
2. Промежуточный контроль по пройденным темам.
3. Итоговый контроль по окончанию модуля.

До начала курса, с целью определения категорий слушателей, их потребностей и целей обучения, им предоставляется анкета «Вопросник участника дистанционного обучения». Сразу после завершения курса и спустя некоторое время, с целью оценки эффективности, полезности, и результативности обучения, слушатели заполняют анкеты и вопросники (Анкета «По горячим следам», анкета «На холодную голову»). Данные анкеты представлены в приложении.